



Regulamin korzystania z usług Old Monkey Studio

1. Postanowienia Ogólne

1.1 Old Monkey Studio (dalej „Studio”) to studio nagraniowe świadczące usługi nagrań audio i wideo, w tym produkcję podcastów, nagrania dźwiękowe i wideo oraz inne usługi związane z produkcją multimedialną.

1.2 Niniejszy regulamin określa zasady korzystania z usług Studia oraz prawa i obowiązki Klienta oraz Studia.

2. Definicje

2.1 Usługa – każda usługa świadczona przez Studio na rzecz Klienta, w tym m.in. nagranie podcastu, nagranie wideo, montaż audio i wideo, miksowanie, mastering, produkcja materiałów multimedialnych.

2.2 Klient – osoba fizyczna lub prawna, która korzysta z usług Studia.

2.3 Rezerwacja – formalne zarezerwowanie terminu korzystania z usług Studia przez Klienta.

3. Zakres Usług

3.1 Studio oferuje następujące usługi:

- Nagranie audio i wideo (w tym podcastów i innych materiałów multimedialnych).
- Miksowanie i mastering materiałów audio i wideo.
- Produkcja oraz postprodukcja nagrań audio i wideo.
- Usługi związane z tworzeniem i edycją materiałów dźwiękowych i wizualnych.

3.2 Szczegółowy zakres usług może zostać uzgodniony indywidualnie z Klientem.

4. Rezerwacja, Anulowanie Rezerwacji i Zasady Korzystania z Usług

4.1 Rezerwacja wymaga kontaktu ze Studiem oraz potwierdzenia dostępności terminu.

4.2 Aby zarezerwować termin, Klient opłaca Zaliczkę w postaci 50% wartości usługi, lub fakturę proforma za całość usługi. Rezerwacja obowiązuje po zaksięgowaniu wpłaty lub przesłaniu na adres studio.oldmonkey@gmail.com potwierdzenia przelewu.

4.3 Oferta cenowa ważna jest 30 dni.

4.4 Opóźnienie Klienta powyżej 15 minut może skrócić sesję bez obniżenia ceny.

4.5 Jeśli opóźnienie powstanie z przyczyn niezależnych od Klienta (np. technicznych po stronie Studia), sesja zostanie przedłużona bez dodatkowych kosztów.

4.6 Klient może jednokrotnie bezpłatnie zmienić termin, jeśli poinformuje 48 godzin przed nagraniem.

4.7 Zmiana terminu zgłoszona później niż 48 godzin przed planowaną realizacją lub nie pojawienie się Klienta na nagraniu skutkuje utratą przedpłaty. Kwota ta może zostać wykorzystana przez Klienta na realizację usługi w innym terminie, jednak nie podlega zwrotowi.



4.8 W sytuacjach wyjątkowych, niezależnych od Studia, może wystąpić konieczność anulowania rezerwacji. W takim przypadku Studio skontaktuje się z Klientem niezwłocznie i zaproponuje dogodny termin zastępczy.

4.9 Korzystanie z przestrzeni odbywa się wyłącznie w obecności personelu Studia.

5. Cennik i Płatności

5.1 Wycena każdej realizacji przygotowywana jest indywidualnie na podstawie formularza dostępnego na stronie <https://oldmonkeystudio.pl/cennik> oraz oraz informacji przekazanych przez Klienta.

5.2 Po przesłaniu formularza Klient otrzymuje wstępną ofertę cenową ważną przez 30 dni.

5.3 Po ustaleniu szczegółów realizacji usługi drogą mailową, Klient otrzyma ostateczną wycenę wraz z opisem zakresu usługi. Klient jest zobowiązany do potwierdzenia akceptacji wyceny oraz zakresu na piśmie (mailowo).

5.4 W przypadku usług obejmujących nagranie i pełną postprodukcję (montaż audio, montaż wideo, korekcja, mastering, przygotowanie plików finalnych), Klient dokonuje przedpłaty w wysokości 50% wartości usługi, która stanowi zabezpieczenie terminu.

5.5 Klient ma możliwość dobrowolnego dokonania 100% płatności z góry również w przypadku usług z postprodukcją.

5.6 Płatność należy uiścić na konto Studia lub inną uzgodnioną metodą.

5.7 Studio nie wystawia faktur zaliczkowych. Po wykonaniu usługi Studio wystawia fakturę końcową obejmującą pełną wartość zamówienia, pomniejszoną o wcześniej uiszczoną przedpłatę. Studio może również wystawić fakturę proforma, stanowiącą podstawę do dokonania płatności wymaganej do potwierdzenia rezerwacji terminu.

5.8 W przypadku następujących usług:

- realizacji samych nagrań audio bez montażu,
- realizacji samych nagrań wideo bez montażu,
- wynajmu Studia na cele nagraniowe z własnym sprzętem i ekipą,
- realizacji transmisji na żywo np. webinarów

płatność za usługę wynosi 100% wartości zamówienia i stanowi warunek potwierdzenia rezerwacji studia. Rezerwacja zostaje uznana za ważną dopiero po zaksięgowaniu pełnej opłaty.

5.9 Studio może wstrzymać wykonanie usługi w przypadku braku płatności lub opóźnień.

5.10 Studio przechowuje materiały źródłowe oraz pliki finalne maksymalnie przez 3 miesiące od dnia ich przekazania Klientowi, chyba że strony uzgodnią inaczej w formie pisemnej. Po tym czasie pliki mogą zostać trwale usunięte.



6. Obowiązki Klienta

6.1 Klient zobowiązuje się do:

- Zapewnienia, że wszelkie nagrania i treści dostarczane do Studia są zgodne z prawem oraz nie naruszają praw osób trzecich (w tym praw autorskich).
- Używania sprzętu i urządzeń Studia w sposób zgodny z ich przeznaczeniem.
- Przestrzegania zasad bezpieczeństwa obowiązujących w Studio.
- Dbania o sprzęt i wyposażenie Studia. W przypadku uszkodzenia sprzętu, Klient jest zobowiązany do pokrycia kosztów naprawy lub wymiany.
- Zgłaszania wszelkich usterek lub problemów ze sprzętem niezwłocznie po ich zauważeniu.

6.2 Klient zobowiązuje się również do:

- Udzielania zgody na rejestrację dźwięku i obrazu podczas nagrań, jeśli jest to wymagane w przypadku produkcji wideo.
- Współpracy z personelem technicznym Studia podczas nagrania (ustalenie szczegółów nagrania, kontrola jakości dźwięku i obrazu).
- dostarczania materiałów dodatkowych potrzebnych do zrealizowania projektu (np. intro, muzyka) zgodnie z ustaleniami.

7. Obowiązki Studia

7.1 Studio zobowiązuje się do:

- Zapewnienia odpowiednich warunków technicznych do nagrania audio i wideo.
- Oferowania usług zgodnie z umową i standardami jakości.
- Udzielania pomocy technicznej w zakresie korzystania z dostępnych urządzeń, w tym obsługi sprzętu audio-wizualnego.
- Zapewnienia profesjonalnej obsługi technicznej podczas wszystkich nagrań audio i wideo.
- Zachowania poufności w odniesieniu do materiałów dostarczanych przez Klienta, w tym nagrań, treści podcastów, pomysłów itp.

8. Montaż i Postprodukcja

8.1 Standardowy czas montażu wynosi do 7 dni roboczych od nagrania lub dostarczenia wszystkich materiałów.

8.2 W ramach usługi Klientowi przysługują dwie rundy poprawek dotyczących dostarczonych materiałów.

8.3 Dodatkowe poprawki, wykraczające poza dwie rundy wliczone w cenę, są rozliczane według obowiązującej stawki godzinowej.

8.4 Opóźnienie w dostarczeniu materiałów przez Klienta wydłuża realizację.



8.5 Standardowy czas realizacji poprawek wynosi do 5 dni roboczych licząc od dnia otrzymania kompletnego feedbacku. W przypadku zmian wykraczających poza standardowy zakres termin realizacji ustalany jest indywidualnie.

9. Prawa Autorskie i Własność Treści

9.1 Wszelkie prawa autorskie do materiałów stworzonych przez Studio pozostają własnością Klienta, chyba że umowa stanowi inaczej.

9.2 Studio ma prawo do wykorzystania materiałów stworzonych na rzecz Klienta w celach promujących Studio (np. na stronie internetowej, w mediach społecznościowych) wyłącznie po uzyskaniu zgody Klienta.

10. Odpowiedzialność

10.1 Studio nie ponosi odpowiedzialności za treści dostarczone przez Klienta, w tym za wszelkie naruszenia praw autorskich lub innych praw własności intelektualnej.

10.2 Studio nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek straty wynikające z awarii sprzętu, opóźnień w usługach ani za jakość nagrania, jeśli Klient nie przestrzegał zaleceń dotyczących użytkowania sprzętu.

10.3 Klient ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe z nieprzestrzegania niniejszego regulaminu.

11. Zmiany Regulaminu

11.1 Studio zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym regulaminie. Zmiany będą publikowane na stronie internetowej Studia.

12. Postanowienia Końcowe

12.1 Regulamin wchodzi w życie z dniem opublikowania na stronie internetowej Studia.

12.2 W przypadku sporów dotyczących niniejszego regulaminu strony podejmą próbę rozwiązania sporu polubownie. W przypadku braku porozumienia, sprawa będzie rozstrzygana przez sąd właściwy dla siedziby Studia.

data publikacji: 17.11.2025